

Aprobat
ședința
Consiliului Profesorat
Nr. 05 din 09. 01.2025
Președintele CP.
Armanu Anna

*I.P. Liceul Teoretic Corjeuți
Raionul Briceni*

*Proiect de Dezvoltare
Strategică și Instituțională
2025-2030*



CUPRINS

- ▶ **I ARGUMENT**
- ▶ **II DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN**
 - II.1 Diagnoza mediului extern
 - II.2 Diagnoza mediului intern
 - II.2.1. Informații de tip cantitativ
 - II.2.2. Informații de tip calitativ
 - II.2.3.Cultura organizațională
 - II.2.4.Analiza SWOT
- ▶ **III VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 - III .1. Viziunea
 - III.2 Misiunea
- ▶ **IV. ȚINTE ȘI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE**
 - IV 1.Ținte strategice
 - IV 2. Opțiuni strategice
 - IV 3. Etape și termene de aplicare a strategiei
- ▶ **V. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE**
- ▶ **VI. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE**
- ▶ **VII. PROGRAME STABILITE**
- ▶ **VIII. BENEFICIARI/GRUPURI DE INTERES**
- ▶ **IX. INDICATORI DE REALIZARE**
- ▶ **X. MONITORIZARE ȘI EVALUARE**
 - X.1. Organizarea procesului de consultare în vederea organizării PDI-ului
 - X.2. Organizarea monitorizării , evaluării și actualizării PDI-ului
- ▶ **XI. HARTA PARTENERIATELOR**

DATE GENERALE

LICEUL TEORETIC CORJEUȚI

s. Corjeuți str. Marcel Raducan , 105

tel/fax 0247 57 396 , liceultcorjeuti@gmail.com

Succesul există numai acolo unde este credință și entuziasm, acolo unde este participare la ceva...

Thomas Mann

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. ARGUMENT

- ▶ Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din idealul educațional formulat în Codul Educației al Republicii Moldova (art.11)....formarea unui caracter integru de dezvoltare a unui sistem de competențe care include cunoștințe, abilități ,atitudini și valori ce permit participarea activă a individului la viața socială și economică.Din această perspectivă ,finalitățile Liceului Teoretic Corjeuți propun formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere , să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională ,să se integreze activ în viața socială.
- ▶ Afirmarea acestor finalități implică necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a managementului sistemului de învățământ ,în general ,și al instituției școlare în special.
- ▶ Prezentul **proiect de dezvoltare instituțională** este elaborat în concordanță cu politicile educaționale ale L/T Corjeuți în baza condițiilor speciale și economice ale perioadei actuale (puse în valoare de analiza PESTE)și a rezultatelor analizei SWOT (pe domenii) realizată cu acest prilej.
- ▶ Ca principiu director ,prezentul **proiect de dezvoltare instituțională** se dorește o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al școlii ,recunoscând contribuția esențială a directorului instituției care a reușit să coordoneze cu succes activitățile complexe, specifice unui management modern cu rezultate remarcabile.Extensia realizărilor este în concordanță cu nevoile beneficiarilor în particular și ale comunității în general

- ▶ Componenta prioritară a **proiectului de dezvoltare instituțională** o reprezintă *implemntarea reformei educaționale* , a descentralizării și asigurarea calității educației ,asigurarea competitivității educaționale pe plan raional,național, astfel încât colectivele de cadre didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care absolvenții ciclului gimnazial și liceal trebuie să le însușească.
- ▶ Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate(rezultatul unui proces intelegent și nu întâmplător) , pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate. ***Calitatea dobândită și cea la care aspirăm se poate obține printr-un proces de comunicare și colaborare ,este rezultatul unei activități de îmbunătățire continuă a procesului de învățământ și trebuie realizată pornind bine din start***

CONTEXTUL LEGISLATIV

Acest proiect de dezvoltare managerială a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative :

1. Codul educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014.
2. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii de studii 2014-2020 Educația -2020 ,aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14 noiembrie 2014
3. Codul muncii al Republicii Moldova nr.154-XV din 28 martie 2003 , cu modificările și completările ulterioare
4. Codul de etică al personalului din instituțiile de învățământ general și profesional tehnic .
5. Standarde de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului
6. Standardele minime de dotare a școlilor primare gimnaziilor și liceilor cu mijloace TIC, aprobate prin ordinul nr. 581 din 24 iunie 2015
7. Regulament –cadru de organizare și funcționarea consiliului de administrație din unitățile de învățământ general aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 77 din 20 februarie 2015
8. Metodologii de organizare și desfășurare a examenului de Bacalaureat , de absolvire a gimnaziului , a evaluării finale din învățământul primar.
9. Instrucțiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru indentificarea ,evaluarea referirea , asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței ,neglijării ,exploatării și treficului(Hotărârea Guvernului nr. 270 din 08.04. 2014)

10. Metodologia de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz de neglijare ,exploatare ,trafic al copilului (Ordinul ME nr. 858 din 23 august 2013)
11. Ordinul comun al Ministerului Muncii ,Protecției Sociale și Familiei ,Ministerul Afacerilor de Interne, Ministerul Educației și Ministerul Sănătății nr. 153/1043/1042/ 293 din 8 octombrie 2014 Cu privire la aprobarea Fișei de sesizare a cazului suspect de violență ,neglijare,exploatare și trafic al copilului.
12. Indicatorii de monitorizare a Procedurii de organizare instituționalăși de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz ,neglijare , exploatare trafic al copilului și a instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru indentificarea evaluarea ,referirea , asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței neglijării ,exploatării și traficului (Ordinul nr. 1049 din 10octombrie 2014)
13. Hotărârea Guvernului nr. 868 din 8 octombrie 2014 privind finanțarea în baza de cost standard per elev al instituțiilor de învățământ primar și secundar general de subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea
14. Hotărârea Guvernului nr. 381 din 13 aprilie 2006 Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din instituțiile bugetare
15. Instrucțiunea privind construirea și funcționarea Consiliului Elevilor și Regulamentul de constituire și funcționare a Consiliului al Elevilor pe lângă Ministerul Educației (ordinul ME nr. 136 din 26 martie 2013)
16. Legea privind accesul la informație
17. Regulamentul privind comunicarea între instituțiile de învățământ și mass- media în cazurile care se referă la copii(ordinul ME.nr. 60 din 07,0202014)
18. Documente de educație incluzivă
19. Planul –cadru pentru învățământul primar , gimazial, liceal pentru anul de studii.
20. Regulamentul privind comunicarea între instituțiile de învățământ și mass-media în cazurile în care se referă la copii (ordinul ME nr. 60 din 07.02.2014)
21. Documente de educație incluzivă
22. Planul Cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal

II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

Noi ieri, astăzi și mâine!

Ce am fost ?

Istoria învățământului liceal în satul Corjeuți începe în anul 1873 primei școli cu 2 clase . În anul 1944 școala se transformă în școală cu 7 clase iar în anul 1952-cu 8 clase, apoi 9-10 clase . Aici învățau elevii din satele vecine Trinca Târnova , Balasinești, Caracușenii –Vechi, Pererita ect.

De la prima promoție a școlii medii 1955 până în 1995 au absolvit școala 1600 de absovenți

În anul 1998 școala a obținut statut de liceu teoretic pe care îl deține până-n prezent

Ce suntem ?

Suntem un liceu teoretic performant ,dorit de populația școlară din s. Corjeuți ,suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de performanțe ,suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop ,suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale .

Ce vom fi ?

Vom fi viitorul așa cum îl visăm noi ,vom fi cei care vom semăna în continuare educație și dorința de foarte bine.

Ne aflăm pe direcția foarte bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus . Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ , ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale elevii, părinții, și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

II.1 Diagnoza mediului extern(analiza PEST)

- ▶ Satul Corjeuți are o populație de 7551 de locuitori, fiind cea mai mare localitate rurală din nordul Republicii Moldova .Liceul Teoretic Corjeuți este situat în zona semiperiferică a satului , la strada principală .Atât personalul cât și elevii ce frecventează această instituție pot ajunge la program cu ușurință,fără a fi nevoiți să folosească mijloace de transport în comun .
- ▶ Faptul că satul Corjeuți are o suprafață foarte mare, oferă unele facilități pentru desfășurarea activităților extrașcolare în teritoriu: la casa de cultură , Biserica ,Primăria , instituțiile educaționale din sat ect. Deplasarea la obiectivele menționate nu necesită eforturi materiale sau de timp.

II.2 Diagnoza mediul extern (analizxa SWOT)

Liceul Teoretic Corjeuți trăiește prezentul ,valorificând cu demnitate și conștiință profesională tradițiile bogate,înscriindu-se pe un drum ascendent în eleita învățământului național. Pentru cadrele didactice , elevii și toți cei atașați de această unitate școlară ,fiecare clipă din prezent devine trecut și implicit ,istorie ,iar istoria ne judecă pe fiecare și ne așează acolo unde ne este locul.

Baza materială a liceului

- ▶ În perioada 201 s- au realizat următoarele :
- ▶ Schimbarea acoperișului
- ▶ Reabilitarea săli de sport
- ▶ Reabilitarea sistemului de canalizare
- ▶ Înlocuirea geamurilor clădirii liceului dinspre interior
- ▶ Construcția nodului sanitar
- ▶ Reabilitarea fațadei liceului
- ▶ Demararea proiectelor de reabilitare termică a liceului (sistem de încălzire centrlă și înlocuirea geamurilor de la fațadă)
- ▶ Modernizarea sălilor de clasă(dotarea cu mobilier nou sprijinul părinților)
- ▶ Amenajarea unui nou laborator de informatică
- ▶ Reabilitarea cabinetului medical școlar și a cabinetului Centrului de Resurse
- ▶ Dotarea cu calculatoare cu videoproiector ,cu imprimante ,materiale și echipamente sportive.
- ▶ Îmbunătățirea fondului de carte al bibliotecii prin sponsorizări și donații
- ▶ Termoizolarea clădirii
- ▶ Aranjarea pavajului în fața școlii

Promovabilitatea la examenele naționale

Anul	Promovabilitatea gimnaziu	Promovabilitatea liceu
2020	100 %	100 %
2021	100 %	94,44 %
2022	100 %	75,75 %
2023	100 %	95,65 %
2024	89,66 %	95,65 %

- ▶ Rata medie de cuprindere a elevilor în învățământul superior și post liceal este de peste 82%
- ▶ Se constată o evoluție a situației la învățământul gimnazial
- ▶ Se constată un progres al rezultatelor elevilor de la învățământul liceal ,exprimat atât prin procentul promovabilitate cât și prin rezultatele de la bacalaureat
- ▶ Majoritatea elevilor de la gimnaziu (61,9%) au mediile generale cuprinse între 9-10, iar la învățământul liceal zi procentul este de (48,83%)
- ▶ An de an se constată o creștere a exigențelor cadrelor didactice din liceu ,față de nivelul pregătirii elevilor
- ▶ Varietatea disciplinelor opționale studiate de către elevi
- ▶ Remarcăm rezultatele obținute la concursurile extrașcolare –Festivalul de creație artistică , la izvoarele înțelepciunii, Florii, olimpiada școlară, Tânăr agent de circulație , cântecul Pascal, ,Două inimi gemene ,competiții sportive.
- ▶ Numărul disciplinelor opționalele anual depinde de oferta Planului-cadru de Învățământ și solicitările elevilor

Ponderea C.D.Ș. /discipline de bază -20/80%

II 2.1. Informații de tip cantitativ

- ▶ Evoluția populației școlare – număr de elevi

Anul	Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Ciclul liceal	Total
2020-2021	136	163	82	381
2021-2022	142	162	91	395
2022-2023	141	149	78	368
2023-2024	122	160	75	357

- ▶ Constatăm următoarele:
- ▶ Scăderea anuală a numărului de elevi ca urmare a proceselor demografice și migratoare la nivel național și local
- ▶ Clasele funcționează în conformitate cu normativele prevăzute de acte normative cu referire la numărul de elevi/clasă

Resurse umane

- Politica în domeniul resurselor umane este esențială în dezvoltarea calității învățământului .
- Analiza noastră în acest domeniu va cuprinde următoarele aspecte:
- Gradul de acoperire cu personal didactic

Nr. Cadre didactice Personal didactic calificat	Anul școlar							
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Grad.I	Grad.II	Grad.I	Grad.II	Grad.I	Grad.II	Grad.I	Grad.II
	1	26	1	26	1	24	2	24

Resurse materiale

- ▶ Liceul Teoretic Corjeuți își desfășoară activitatea pe o suprafață totală de 2 ha. din care:
- ▶ Clădire principală -4056 m.p.
- ▶ Capacitatea după proiect -640 locuri
- ▶ Cantina -120 locuri
- ▶ Sala de festivități -200 locuri
- ▶ Sala de sport -450m.p.
- ▶ **Numărul de spațiilor școlare-** 36 din care:
- ▶ Săli de clasă-28
- ▶ Laboratoare-3
- ▶ Bobliotecă-1
- ▶ Bibliotecă-1
- ▶ Sală de sport-1
- ▶ Ateliere-2
- ▶ Numărul cabinetelor medicale-1
- ▶ Muzeul liceului-1
- ▶ Materiale didactice-liceul este dotat cu materiale didactice moderne
- ▶ Spații vitale – ale liceului sunt securizate prin paza asigurată
- ▶ **Relații de parteneriat**
- ▶ Comunitatea locală:
- ▶ Primăria și consiliul sătesc
- ▶ Gimnaziul Corjeuți ,grădinița Corjeuți
- ▶ Direcția Învățământ Tineret și Sport Briceni
- ▶ Consiliul raional Briceni
- ▶ Asistența socială ,Medicina de Sănătate publică ,Centrul medicilor de familie
- ▶ Asociația de părinți

II 2.3 Cultura organizațională

- ▶ Valorile dominante sunt :munca în echipă ,respect reciproc , atașamentul față de copii ,respectul față de profesie ,libertatea de exprimare , receptivitatea la nou, creativitate, entuziasm , dorința de afirmare, deși se întâlnesc și situații de conservatorism automulțumire și rutină
- ▶ Se respectă Codul Etic al elevului și Codul Etic al profesorului care cuprind norme privind activitatea elevilor și a cadrelor didactice .
- ▶ Relațiile dintre cadrele didactice sunt relații deschise ,colegiale , de respect, colaborare și sprijin reciproc.

II 2.4 Analiza SWOT

a) CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNTE SLABE
- Liceul dispune de planuri de activitate, programe școlare auxiliare curriculare (manuale ,caiete de lucru ,ghiduri de aplicare , hărți, culegeri de documente și probleme ,atlasuri , îndrumătoare ,ghiduri metodologice și de evaluare ,programe pentru examenele naționale și tipuri de subiecte) - Multe discipline noi la C.D.S.-uri - Programe pentru C.D.S.-uri aprobate de Direcția de Învățământ Briceni pentru fiecare disciplină . - Auxiliare curriculare realizate de către profesori - Accesul cadrelor didactice la internet	- Insuficiența dotare cu materiale auxiliare curriculare la unele discipline de bază - Oferta C.D.S. nu se satisface nevoilor tuturor elevilor - Lipsa unui centru de documentare a unei săli de lectură cu multe locuri , a cabinetului multimedia . - Insuficiența diversitatea a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările elevilor . - Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte euristic - Concentrarea activităților pe conținuturi nu pe nevoile de formare ale elevilor
OPURTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- C.D.S. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii sensibilizarea de mijloacele mass-media (discovery internet) - C.D.S.vine în sprijinul ameliorării absenteismului școlar și contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare și la obținerea unor performanțe școlare ,permite valorificarea abilităților individuale . - Oferta mare de auxiliare curriculare de pe piață și biblioteca virtuală.	- Scăderea motivației elevilor pentru învățare - Lipsa unor mijloace de învățământ necesare întăririi caracterului aplicativ al C.D.S. - Insuficiente fonduri pentru achiziționarea de materiale didactice performante (video proiectoare,tablă magnetică, copiatoare)

b) RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- Personal calificat 98,30 %.
- Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul II este de 96%, iar a cadrelor didactice cu performanțe școlare este de 49%.
- Relațiile interpersonale (profesor- elev, profesor- părinți, profesor- profesor) existente, creează un climat educațional deschis, stimulativ.
- Participarea unui număr mare de profesori la cursurile de formare continuă și perfecționare prin IȘE, on-line și altele.
- Rezultate la olimpiadele și concursurilor școlare, raionale.
- Implicarea profesorilor și elevilor în diferite programe de parteneriat școlar (Alianța Franceză, UNICEF etc).
- Preocuparea pentru stimularea profesorilor și elevilor cu rezultate deosebite.
- Stabilitatea colectivului liceului, vârsta medie a cadrelor didactice este de 43 ani.

PUNCTE SLABE

- Lipsa profesorilor cu GDU, GDS.
- Persistă tentația elementelor conservatoriste la unii profesori în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevului.
- Slaba implicare a părinților în problemele școlii.
- Supravegherea insuficientă a diriginților asupra copiilor ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate.
- Lipsa acțiunilor unitare în aplicarea unor prevederi legale.
- Consiliul reprezentativ al elevilor este puțin implicat în unele probleme specifice școlii.
- Comunicarea cu părinții se face adesea numai în situații de criză.

OPORTUNITĂȚI

- Întâlnirile frecvente dintre cadrele didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună.
- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de universități, IȘE și ONG-uri.
- Posibilități financiare destinate motivării personalului școlii și elevilor.
- Creșterea numărului de ofertanți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională.

AMENINȚĂRI

- Criza de timp a părinților reduce implicarea familiei în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară.
- Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societății în derulare.
- Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate.
- Insuficienta implicare a părinților și factorilor educativi externi în desfășurarea activităților din școală.

c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI

- Realizarea reabilitării clădirilor liceului (acoperișul, sala de sport,, reabilitarea parțială a fațadei liceului, înlocuirea sistemului de canalizare,modernizarea nodului sanitar).
- Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, a sălilor de sport, a bibliotecii, cabinetelor madicale și a centrului de resurse.
- Existența unor mijloace moderne de informare (intern) și auxiliare (videoproiector, DVD, aparat fotografic).
- Accesarea fondurilor structurale.
- Existența muzeului liceului, a capelei.

PUNCTE SLABE

- Lipsa unei săli de lectură și a informatizării bibliotecii.
- Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat în suficientă măsură cu noile apariții din diferite domenii.
- Insuficienta dotare a laboratoarelor și cabinetelor cu tehnică modernă(calculatoare și videoproiectoare, tablă magnetică).
- Insuficienta preocupare pentru conștientizarea elevilor spre păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.
- Lipsa autonomiei instituționale.

OPORTUNITĂȚI

- Relațiile de parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici).
- Existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor resurse financiare.
- Posibilitatea antrenării părinților și elevilor în activitățile de întreținere a școlii de modernizarea bazei materiale și în amenajarea unor săli de clasă.
- Posibilitatea obținerii autonomiei financiare.
- Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate.

AMENINȚĂRI

- Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente.
- Întârzieri birocratice în alocarea unor fonduri pentru diferite lucrări.

c) RELAȚII DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI

- Organizarea activităților extrașcolare cu participarea elevilor, părinților, pedagogilor, partenerilor educaționali.
- Colaborarea cu partenerii educaționali: primăria, poliția, agenți economici.
- Colaborarea cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare.

PUNCTE SLABE

- Puține parteneriate tematice (istorie locală, științe) cu școli din țară și străinătate.
- Prea puține programe de orientare școlară și profesională.
- Lipsa unui parteneriat real școală- familie.
- Insuficienta pregătire a elevilor pentru viață și societate.
- Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare.
- Insuficienta implicarea a părinților elevilor cu performanțe școlare în activități educative desfășurate în școală.

OPORTUNITĂȚI

- Integrarea Republicii Moldova în structurile europene.
- Formarea personalului didactic pentru întocmirea și derularea unor programe europene.
- Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională și al elevilor de a participa la târgurile de oferte educaționale.
- Interesul altor instituții omoloage pentru schimbul de experiență.
- Posibilitatea ofertării de servicii către comunitate.
- Realizarea site-ului liceului.

AMENINȚĂRI

- Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a lor în activitățile școlii.
- Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere.
- Crește pe an ce trece numărul elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.

III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA LICEULUI TEORETIC CORJEUȚI

▶ III. 1. VIZIUNEA:

- ▶ Liceul Teoretic Corjeuți va fi un liceu competitiv, bazat pe profesionalism, civilizație, modernism și siguranță, în care va activa în grup socio-profesional caracterizat prin eficiență și flexibilitate, într-o societate în continuă dezvoltare.
- ▶ Valorile promovate și cultivate sunt: *demnitate, performanță, calitate, competență, egalitate de șanse, forța echipei, punctualitate, creativitate, implicare personală, responsabilitate, respect, încredere.*



▶ III.2. MISIUNEA LICEULUI:

- ▶ Cu resursele existente într-un ritm propriu în colaborare cu partenerii educaționali, vom:
- ▶ Asigura tinerilor abilitățile comportamentale și intelectuale necesare adaptării la un mediu dinamic și competitiv;
- ▶ Dezvolta deprinderi colaborative, bazate pe atitudini și valori autentice, personale și sociale, tradiționale și multiculturale.
- ▶ Încuraja elevii în dezvoltarea spiritului de echipă, pentru a dobândi o conduită personală responsabilă, tolerantă.
- ▶ Forma, diversifica și adânci pregătirea generală și de specialitate pentru atingerea performanței și excelenței specifice dimensiunii europene astfel încât să devină persoane conștiente că educația înseamnă putere.

▶ **IV. ȚINTE ȘI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE**

- ▶ Dacă existența școlii noastre este justificată de contextul educațional și comunitar ne determina să avem în vedere ca dimensiune strategică: modernizarea sistemului de educație pentru a da coerență parcursurilor și opțiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată pe competențe- cheie ce trebuiesc dobândite în școală, compatibile cu cerințele noii economii a cunoașterii.

▶ **IV.1. ȚINTE STRATEGICE**

- ▶ Analizând „punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte stratgice:

▶ **T1 : Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.**

- ▶ Acest scop vizează crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală- comunitate.

▶ **T2 : Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.**

- ▶ Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor.

▶ **T3 : promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:**

- ▶ Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, trans național, la resursele educaționale din Europa.

▶ **T4 : Utilizarea unui sistem eficient de comunicare**

- ▶ Scopul vizează dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

▶ **T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național.**

- ▶ Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

IV.2. OPȚIUNILE STRATEGICE

Domeniul funcțional Scop strategic	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
T1	Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea liceului
T2	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație
T3	Dezvoltarea unor opționale adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborarea cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate
T4	Dezvoltarea rețelei de comunicare	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T5	Dezvoltarea privind activitatea de promovare a imaginii liceului	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovare imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii

IV.3. ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE A STRATEGIEI

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENI DE APLICARE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație (M) dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	(S) Inventarul achizițiilor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice (M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale (L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	(S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare (S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare (S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (L) Reamenajarea spațiilor școlare, a clădirii principale, a gradului de înconjurare a liceului, a sistemului de încălzire din liceu (L) Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(S) Atragerea de resurse extrabugetare (M) Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea
T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev	(S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice (S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev (M) formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev

T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare (L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor (S) Contactarea unor instituții/ ONG-uri/ organizații care pot furniza asistență de specialitate (M) Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare (L) Atragerea altor instituții / ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație
	Dezvoltarea unor opțiuni despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cereri de educație și realizarea unor opțiuni adecvat egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Accesarea resurselor educaționale europene	(S) Identificarea surselor de resurse (S) Informarea personalului asupra modului de accesare (M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european (L) Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia
	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a elevilor	(S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene (S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate (S) Formarea a 3 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenților (M) Formarea unui grup de elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării	(M) Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene (L) Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele europene
	Colaborarea cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate	(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate (S) Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea rețelei de comunicare	(S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea
		(M) Dezvoltarea canalelor
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	(S) Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale (S) Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare (S) Analiza complexă a nevoilor de formare pe comunicare (M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare (M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare (L) Crearea unei structuri activ-participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	(S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare (M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Organizarea unui Centru de Documentare și Informare pentru cadrele didactice (L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	(S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii (M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora (L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate
T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	(S) Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii (S) Identificarea resursei umane disponibile (M) Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii (L) Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere (S) Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii (L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituții \organizații\ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii	(S) Identificarea de instituții\organizații\ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii (M) Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii (M) Obținerea de rezultate la nivel raional, național (M) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii (L) Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale

V.OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Obiective generale :

O1 .creșterea calității muncii în școală;

O2.îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;

O3.eficientizarea lucrului în echipă;

O4.educarea elevilor noștri pentru dobândirea de noi capacități ,deprinderi și competențe pentru alinierea și dezideratele educației europene;

O5.creșterea performanțelor elevilor la nivel local ,național, international.

Viziunea și misiunea unității școlare sunt cunoscute de cadrele didactice ,elevi,părinți și comunitate . Acestea implică adevărate resurse la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile ,modalitățile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calității . Descentralizarea antrenează responsabilizarea și asumarea rolului esențial de către școală ceea ce presupune modificarea periodic a viziunii.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
T1:Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin/pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local. Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Resurse umane foarte bine pregătite profesional	- Resursa umană foarte bine pregătită profesional - Existența sălilor de clasă bine dotate modern prin contribuții ale părinților, sponsorilor și comunității locale - Satisfacerea grupurilor de interes privind calitatea educației
T2:Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizare curriculumului cerințele învățării activ-participative centrate pe elev Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație	Resurse de expertiză : existența unor cadre didactice cu experiență	- Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor. - Implicarea tuturor cadrelor didactice la realizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea . - Creșterea promovabilității la examenele de absolvire BAC, gimnaziale.
T3:Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Dezvoltarea unor opțiuni adecvate multiculturalismului și integrării europene Accesarea resurselor educaționale europene Crearea abilităților personale ,a deprinderilor sociale și tehnice ,de promovare a dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor		- Creșterea cu 50% a elevilor implicați în schimburi de experiențe internaționale. - Existența bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
T4:Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea unor module opționale privind comunicarea	- Resursa umană foarte bine pregătită profesional - Resurse de expertiză : existența unor cadre didactice cu experiență	- Existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională - Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente 75% dintre elevi utilizează sisteme informaționale existente în școală - Existența structurii participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare , eficientizarea parteneriatelor vitale		
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret		
T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local,național	Responsabilitatea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii		- Existența materialelor de promovare a imaginii școlii - Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii/și /sau realizarea de material promoțional - Existența programelor de parteneriat - Existența programului de activitate extrașcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii		
	Realizarea unor parteneriate cu instituții /organizații /mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii		

V.RESURSELE STRATEGICE ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice , cu responsabili clar specificați, ce vor realiza acolo, unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare .

- Rezultatele așteptate vizează la modul general,următoarele :
- Școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire ,șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor .
- Pregătirea profesională și științifică a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- Organizarea unor grupe de persoane formate să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație ,pentru cetățenie democratică.
- Creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale,naționale și europene.
- Creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate

VI.REZULATE AȘTEPTATE

Administrația liceului , cadrele didactice , personalul auxiliar și tehnic

- ▶ Respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare.
- ▶ Promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemelor de învățământ.
- ▶ Utilizarea optima a resurselor financiare .
- ▶ Respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare.
- ▶ Asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv -educative stabilite prin obiectivele cadru.
- ▶ Dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă.

Elevii

- ▶ Condiții optime de învățare.
- ▶ Respectarea drepturilor copilului și a demnității personale.
- ▶ Asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personal.
- ▶ Dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară , profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime.
- ▶ Dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare.
- ▶ Focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii.
- ▶ Creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber.

Părinții

- ▶ Condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare.
- ▶ Asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării examenelor naționale și admiterii în etapa profesională sau superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate.
- ▶ Servicii de consultanță psihologică și educațională.
- ▶ Însușirea de către copii a normelor de conduit socială.
- ▶ Preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație.
- ▶ Informări curente și colaborare eficientă cu cadrele didactice, diriginții.

Cadrele didactice

- ▶ Promovarea statutului de cadru didactic în societate.
- ▶ Informare profesională și formare continuă.
- ▶ Parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională.
- ▶ Mediu de lucru plăcut, bază logistică modernă.
- ▶ Conducere democratică, participare și luarea deciziilor.
- ▶ Salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate.
- ▶ Conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate.

Autoritățile locale

- ▶ Colaborarea eficientă în scopul atragerii resurselor material și financiare.
- ▶ Activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale.
- ▶ Informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală.
- ▶ Dezvoltare instituțională.
- ▶ Implicare în programe și proiecte de interes comun.
- ▶ Stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice.

ONG-uri, fundații, asociații

- ▶ Programe comune cu școala.
- ▶ Recrutare de voluntari.
- ▶ Cursuri cu participanți: elevi, părinți și cadre didactice.

Biserica

- ▶ Promovarea valorilor moral-creștine în educație.
- ▶ Activități de parteneriat.

Mass-media

- ▶ Desfășurarea unor activități cu impact mediatic

VII.PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menționate în program au fost definite următoarele :

- 1.Programul de pregătire a cadrelor didactice.
- 2.Programul de modernizare a bazei materiale.
- 3.Programul de dezvoltare a rețelei școlare.
- 4.Programul de dezvoltare a parteneriatului dintre școală și comunitate.
- 5.Programul de promovare a imaginii școlii.

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nd/o	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Respons.	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice Interpretarea chestionarului Studierea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice Întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare : utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale	2025-2030	Director Director adjunct instruire Director adjunct educație	Materiale : Hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri de tip: necesar aplicării chestionar. Financiare : resurse extrabugetare De autoritate : recunoașterea nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare : utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare , utilizare de echipamente informaționale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	În funcție de numărul formatorilor	Director Director Adjunct Formatori	Materiale : calculator cu conexiune la internet, imprimantă, hârtie, creioane, pixuri , xerox, tablă, cretă De timp: necesar formării Financiare : necesare asigurării consumabililor	La finalul cursurilor cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-vizuale , să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient , să utilizeze echipamentele informaționale
3.	Monitorizarea activității cadrelor didactice	Realizarea de asistențe la orele de curs Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-vizuale și informaționale	Permanent	Director adjunct Șefii Comisiilor metodice	Materiale : Fișe de asistență, pix, timp necesar efectuării asistențelor, monitorizării utilizării echipamentelor	Existența fișelor de asistență: Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr. d/o	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii stabilirea necesarului de resurse financiare Stabilirea surselor de finanțare	2025-2030	Director	Bugetul instituției	Lista de inventar
2	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/igienizare	anual	Director Directorul adjunct pentru gospodărie	Materiale: în funcție de necesități De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: Nec esare materialelor și plata muncitorilor	Sălile reamenajate Exteriorul clădirii
3	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resurse financiare Stabilirea surselor de finanțare	permanent	director	Bugetul liceului Surse extrabugetare	Listele cu dotările necesare
4	Achiziționare de mobilier, echipamente, aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	permanent	director	Bugetul liceului Surse extrabugetare	Existență aparatură, echipament, mobilier conform planurilor

3. Programul de dezvoltare a parteneriatului școală-comunitate

Nr d/o	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu poliția, biserica. Centrul de sănătate ONG-uri, primăria, lansarea de proiecte/programe comune cu alte școli locale	permanent	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	Materiale: în funcție de activitate De timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor /programelor
2	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală-comunitate	Crearea site-ului școlii Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/adrese de e-mail specific comunității	2025	Director Comisia metodică informatică Secretariat Coordonator de proiecte și programe	Surse bugetare, materiale: calculator, hârtie De timp: necesar realizării activităților	Existența site-ului școlii cu forumul de discuții Existența agendei cu numere de telefon/adrese, email specifice comunității
3	Obținerea unor sponsorizări în activitate	Identificarea posibilor sponsori Realizarea de contacte, Obținerea de sponsorizări, Desfășurarea unor activități comune	permanent	director	De timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4	Încheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Încheierea de contracte de parteneriat. Desfășurarea de activități comune cu aceștia	permanent	Director , director adjunct coordonator de proiecte și programe	De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

4. Programul de promovare a imaginii școlii

Nr d/o	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu același statut Derularea de activități comune Prezentarea școlii	Permanenț	Director adjunct Coordonator de proiecte și programe	Materiale :de prezentare a școlii De timp: necesar vizitelor	Realizarea a cel puțin o vizită pe lună
2.	Realizare a materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze material promoțional Promovarea imaginii școlii presa de specialitate „Univers Pedagogic ” „Făclia ”, „Învățătorul Modern” etc.	Permanenț	Echipa desemnată	Materiale:hârtie , xerox, calculator, imprimantă De timp: necesar realizării materialelor Financiare : necesare Asigurării cu consumabile	Realizarea diverselor pliante Articole despre succesele liceului în presa națională, pe pagina web a liceului

VIII.BENEFICIARI /GRUPURI DE INTERES

Grupuri de interese care interferează în actul educațional

- ▶ Administrația liceului
- ▶ Elevii
- ▶ Personalul didactic
- ▶ Personalul didactic, nedidactic și auxiliar
- ▶ Părinții
- ▶ Comunitatea
- ▶ Autoritățile locale
- ▶ ONG-uri, fundații, asociații
- ▶ Centre culturale, biblioteci , universități, alte școli
- ▶ Mass-media
- ▶ Agenți economici

IX.INDICATORI DE REALIZARE

- ▶ Fișele de evaluare la sfârșit de an școlar pentru personalul angajat
- ▶ Raportul pentru anul de studii, afișat pe site-ul liceului
- ▶ Gradațiile de merit obținute și alte distincții
- ▶ Finalități ale parteneriatelor derulate
- ▶ Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- ▶ Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- ▶ Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- ▶ Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- ▶ Respectarea termenilor de execuție a unor obiective
- ▶ Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- ▶ Documente de proiectare și evidență

X.MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările anuale, periodice, pe arii curriculare de activitate didactică și manageriale și evaluări interne realiste ale factorilor implicați .

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat .

Realizările sau nerealizările programului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială anuală și vor fi aduse în discuția consiliului de administrație a liceului .

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nondidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți .

X.1.ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ORGANIZĂRII PDI-ului :

- ▶ Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților specifice
- ▶ Contactarea parteneriatelor sociale privind colaborarea lor cu organizația noastră
- ▶ Contextual elaborării: documente de proiectare , documente de analiză, documente de marketing ,web-site-ul școlii
- ▶ Mediul extern : www.edu.gov.md/www.aee.gov.md /www.ise.md/
- ▶ Mediul intern: rapoarte statistice /rapoarte semestriale și anuale, manageriale și ale comisiilor metodice /portofoliile cadrelor didactice /notele informative, decizii /rapoarte CA,CP/rezultatele elevilor, fișe de evaluare, rezultate, sondaje, chestionare, rezultatele evaluării externe.
- ▶ Planuri operaționale: managerilor, CA, CP, comisiilor metodice, agendele evaluărilor tematice etc.

X.2.ORGANIZAREA EVALUĂRII, MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ȘI ACTUALIZĂRII PROGRAMULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

a)Echipa de lucru

Întâlniri de informare, actualizare
Ședințe de lucru pe termeni, fixate anterior
întâlniri cu membrii CA, Consiliului Elevilor

b)Echipa managerială :

Acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP
Discuții de informare, feed-back
Rapoarte semestriale
Rapoarte anuale
Analiza rapoartelor

c)Responsabilii Comisiilor metodice

Planuri operaționale pentru implementarea PDI-ului
Rapoarte semestriale și lunare
Fișe de autoevaluare
Portofoliul membrilor Comisiilor Metodice
Asistențe /inter-asistențe
Lecții publice
Acțiuni extracurriculare
Schimb de experiență în cadrul seminarelor pedagogice sau în cadrul unor proiecte

XI. HARTA PARTENERILOR

1. Consiliul raional Briceni
2. Direcția Învățământ Tineret și Sport Briceni
3. Primăria satului Corjeuți, primarul satului
4. Consiliul local Corjeuți
5. Inspectorul de sector
6. Centru de Sănătate
7. Biserica satului Corjeuți

